

Министерство образования и науки Республики Бурятия



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский аграрный колледж им.М.Н.Ербанова»

СОГЛАСОВАНО МС

Зам.директора по УМР

 С.О.Очирова

№ 9 от « 15 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Т.Г.Шагдаров

« 15 » 06 2023 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении
программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Улан-Удэ
2023


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
С ПОЛОЖЕНИЕМ

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР
 / Бадмаева Д.Д.

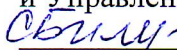
« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР
 / Цыбанова М.А..

« 15 » 05 2023 г.


СОГЛАСОВАНО

Зав.отделением Экономики
и Управления
 / Биликтуева С.С..

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

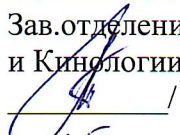
Зав.отделением Землеустройства, Геодезии
и ИГСД

 / Доржиева Р.А.

« 15 » 05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО


Зав.отделением Ветеринарии
и Кинологии

 / Жарихина Т.В.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО


Зав.отделением Агрономии и
Электрификации

 / Жигжитова Б.Ц.

« 15 » 06 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

юрист

 / Очирова Т.Б.

« 15 » 06 2023 г.

1. Настоящее положение определяет структуру программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) специальностей, реализуемых в ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

2. ППССЗ обеспечивают реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и среднего профессионального образования с учетом потребностей рынка труда и работодателей.

3. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;

– Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. №413);

– Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям (далее ФГОС);

– Профессиональными стандартами по специальностям, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. №06-259;

– Письма Минпросвещения РФ от 01.03.2023 года № 05-592 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения СПО»;

– Приказом Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Уставом колледжа.

4. ППССЗ включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

5. ППССЗ обновляется ежегодно (в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным планом, и (или) содержания рабочих

программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6. ППССЗ специальности имеет титульный лист (Приложение 1), обратную сторону титульного листа с указанием разработчиков и согласованием с работодателями (Приложение 2), содержание (Приложение 3), структуру ППССЗ специальности (Приложение 4)¹, приложения (Приложение 5), ППССЗ специальности должна быть рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии и согласована с работодателями.

7. Составлять ППССЗ рекомендуется по макету, предложенному в Приложении 6.

¹ Содержание ППССЗ и структура ППССЗ должны полностью совпадать, поэтому в ППССЗ выносить отдельно его структуру не нужно, достаточно содержания

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГБПОУ "БУРЯТСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.Н. ЕРБАНОВА"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ "Бурятский
аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"
_____ Ц.Г.Шагдаров

« ___ » _____ 20__ г.

**Программа подготовки
специалистов среднего звена**

среднего профессионального образования по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

базовая подготовка

Квалификация - бухгалтер

Форма обучения - очная

Улан-Удэ,
20__ г.

Оборотная сторона титульного листа

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 832.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

Разработчики:

Разработчики:

Биликтуева Светлана Сампиловна - заведующая отделением Экономики и управления;

Ефимова Татьяна Николаевна – председатель ЦК, преподаватель экономических дисциплин

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии

экономических дисциплин

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК

_____ Т.Н. Ефимова

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

_____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

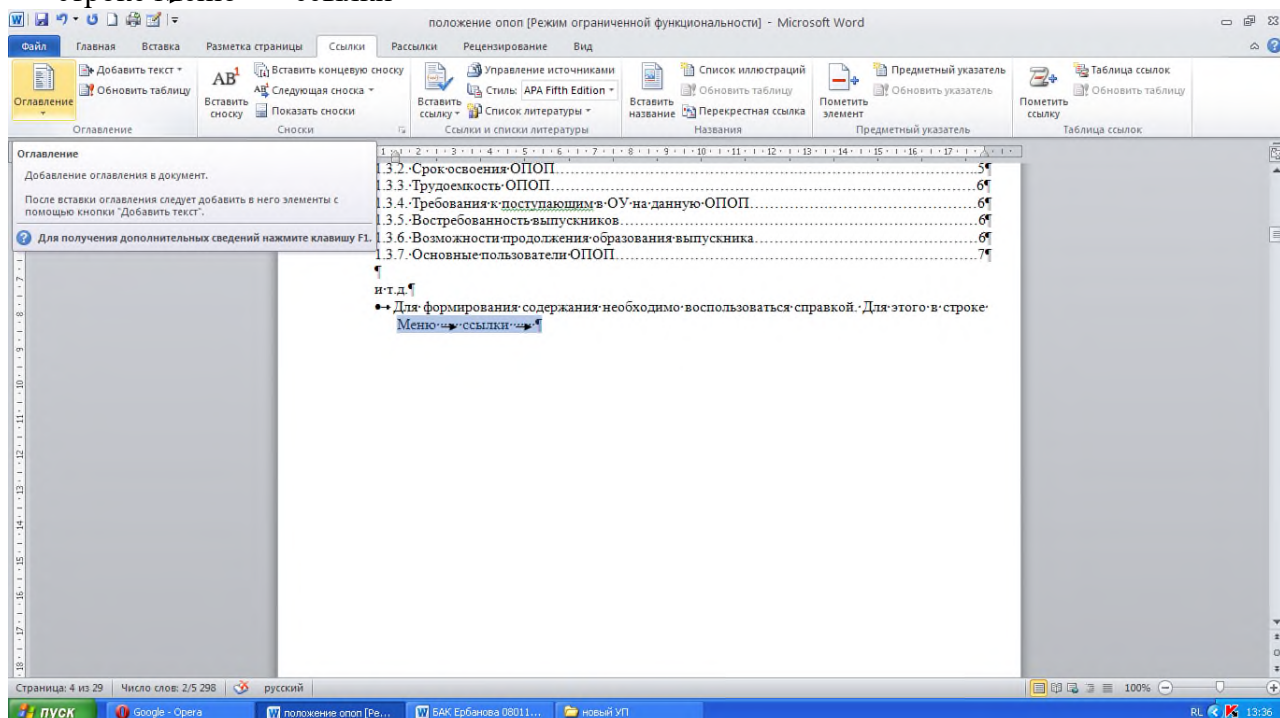
М.П.

Содержание (автособираемое)

1. ОБЩИЕ	
ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа	3
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ	3
1.3. Общая характеристика ППССЗ	5
1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ	5
1.3.2. Срок освоения ППССЗ	5
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	6
1.3.4. Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ	6
1.3.5. Востребованность выпускников	6
1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника	6
1.3.7. Основные пользователи ППССЗ	7

и т.д.

- Для формирования содержания необходимо воспользоваться справкой. Для этого в строке **Меню** ссылки



→ Нажать клавишу F1 и воспользовавшись справкой по формированию оглавления (содержания)

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	Общие положения		
1.1.	Основная профессиональная образовательная программа		
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ		
1.3.	Общая характеристика ППССЗ		
	1.3.1.	Цель (миссия) ППССЗ	
	1.3.2.	Срок освоения ППССЗ	
	1.3.3.	Трудоемкость ППССЗ	
	1.3.4.	Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ	
	1.3.5.	Востребованность выпускников	
	1.3.6.	Возможности продолжения образования выпускника	
	1.3.7.	Основные пользователи ППССЗ	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		
2.1.	Область профессиональной деятельности		
2.2.	Объекты профессиональной деятельности		
2.3.	Виды профессиональной деятельности		
2.4.	Задачи профессиональной деятельности		
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ		
3.1.	Общие компетенции		
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции		
3.3.	Результаты освоения ППССЗ		
3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам		
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		
4.1.	Календарный учебный график		
4.2.	Рабочий учебный план		
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин		
4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей		
4.5.	Программы учебных и производственных практик		
5.	Ресурсное обеспечение ППССЗ		
5.1.	Кадровое обеспечение		
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса		
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса		
5.4.	Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии»		
5.5.	Базы практики		
6.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ		
6.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника		
6.2.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций		
6.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников		
7.	Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		
8.	Приложения		

1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования	
2.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования специальности	
3.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
4.	Календарный учебный график	
5.	Рабочий учебный план	
6.	Рабочие программы учебных дисциплин	
7.	Рабочие программы профессиональных модулей	
8.	Программы учебных и производственных практик	
9.	Программа итоговой государственной аттестации	
10.	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППСЗ	
11.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	

8.	Приложения	
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
	2.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
	3.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
	4.	Календарный учебный график
	5.	Рабочий учебный план
	6.	Рабочие программы дисциплин
	7.	Рабочие программы профессиональных модулей
	8.	Программы учебных и производственных практик
	9.	Программа итоговой государственной аттестации
	10.	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППСЗ
	11.	Комплект контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** по направлению укрупненной группы «Экономика и управление» реализуется в ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова» по программе базовой подготовки на базе **среднего (полного) общего образования и/ или основного общего образования**

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации **от 28 июля 2014 года № 832** (приложение 1)

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** составляют:

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (Приложение 1);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального

образования";

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

- Устав ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»;
- Положение по формированию ППССЗ;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение о текущей и промежуточной аттестации студентов;
- Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю
- Другие акты.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** будет профессионально готов к деятельности по *(перечислить виды деятельности)*:

- Документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета имущества организации.

- Ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнению работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

- Проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

- Составлению и использованию бухгалтерской отчетности.

- Выполнению работ в должности бухгалтера

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- *(принципы можно пересмотреть и добавить из перечня наиболее важных компетенций)*.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Бухгалтер	1 год 10 месяцев

на базе основного общего образования

2 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на среднего (полного) общего образования не более чем на один год.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка
Самостоятельная работа	
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	
Промежуточная аттестация	
Государственная итоговая аттестация	
Каникулярное время	
Итого:

1.3.4. Требования к поступающим в ОУ на данную ППССЗ

Лица, поступающие в ОУ на данную ППССЗ, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня ;
- сертификат о сдаче ЕГЭ по дисциплинам вступительных испытаний (оригинал или ксерокопию).

1.3.5. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) востребованы в организациях и предприятиях, не зависимо от форм собственности, осуществляющих какую-либо экономическую деятельность (экономические субъекты) на территории Российской Федерации

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям:

(перечислить возможные направления подготовки/специальности в вузе)

1.3.7. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели общеобразовательных, экономических, юридических дисциплин;
- воспитательный блок;
- студенты, обучающиеся по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование. (указывается в соответствии с п.4.1. ФГОС);

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: имущество и обязательства организации; хозяйственные операции; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; бухгалтерская отчетность; первичные трудовые коллективы. (указываются в соответствии с п. 4.2. ФГОС, - в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности специалиста)

2.3. Виды профессиональной деятельности

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

-Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

-Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

- Составление и использование бухгалтерской отчетности.

- Выполнение работ в должности кассира

(перечисляются виды деятельности в соответствии с п.4.3 ФГОС без нумерации с маркировкой, в том числе указывается наименование профессии/должности, по которой идет подготовка)

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачи должны быть сформулированы через перечисление видов профессиональной деятельности и их наполнение.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Бухгалтер должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

(заполняются в соответствии с п. 5.1 ФГОС)

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Бухгалтер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности: *(заполняется в соответствии с п.5.2 ФГОС)*

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Название вида профессиональной деятельности	ПК 1.1.	
	ПК 1.2.	
	ПК 1.3.	
	... и т.д.	
Название вида профессиональной деятельности	ПК 2.1.	
	ПК 2.2.	
	и т.д.	
Название вида профессиональной деятельности	ПК 3.1.	
	ПК 3.2.	
	...	

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Уметь Знать:.....
.....
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Уметь Знать:..... Иметь практический опыт:.....
.....	

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в Приложении 3.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. (Приложение 4)

4.2. Рабочий учебный план

В рабочем учебном плане указаны элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 5).

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- *объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;*
- *перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);*
- *последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;*
- *распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);*
- *объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;*
- *сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;*
- *формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;*
- *объем каникул по годам обучения.*

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом **56:54** (например, 50:50). Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц,.....и т.д.

ППССЗ специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** предполагает изучение следующих учебных циклов:

1. Среднее общее образование – СОО:
 - 1.1. Базовые дисциплины - БД
 - 1.2. Профильные дисциплины - ПД;
 - 1.3. Предлагаемые образовательной организацией-ПОО;
2. Общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
3. Математический и общий естественнонаучный – ЕН;
4. Профессиональные модули - ПМ.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей. Часы вариативной части использованы..... (выписка п. 4.2. учебного плана)

В соответствии с ФГОС СПО для освоения общеобразовательного цикла дисциплин установлен нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы 1 год. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению основной профессиональной образовательной программы СПО. Организация учебного процесса на базе основного общего образования отражена в Методических рекомендациях (Приложение 12)

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

В состав каждого ПМ входят **один или несколько** междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей в обязательном порядке проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 5.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и одобрены цикловыми комиссиями и утверждены зам. директора по учебно-производственному обучению (Приложение 6).

Рабочие программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложение 6
1	2	3
		Приложение 6.1
.....	Приложение 6.2
	Приложение 6.3
	<i>Наименование дисциплины</i>	<i>и т.д. по порядку</i>

В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования дисциплин в строгом соответствии с рабочим учебным планом.

В графе 3 указывается номер приложения к данной ППСЗ.

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей одобрены цикловыми комиссиями и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями (Приложение 7).

Рабочие программы спец. дисциплин и профессиональных модулей

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение 7
-----------------------------------------------------------------	---------------------------------------	--------------

1	2	3
ОП.01	Наименование модуля	Приложение 7.1
	
ПМ.01	Наименование модуля	
	
ПДП.00	Производственная практика	

В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования профессиональных модулей, соответствия с рабочим учебным планом.

В графе 3 указывается номер приложения к данной ППСЗ.

4.5.. Программы учебных и производственных практик

Краткое описание организации, условий и проведения практик, ссылаясь на программы учебных и производственной практик.

Например: Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в рабочих программах учебных и производственных практик.....

Производственная практика по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) осуществляется концентрированно и/или рассредоточено.....

Программы учебных и производственных практик (Приложение 8) разработаны на основе Приказа Министерства образования и науки № 291 от 18.04.2013 г. "Положение о практике в СПО"

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

В таблице приводятся следующие сведения

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ;
- квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности);
- участие в повышении квалификации;
- кадровое обеспечение реализации ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»;
- квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик;
- можно привести данные по циклам дисциплин.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс
по ППССЗ СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О., долж- ность по штатно-му распи-санию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификац ии	Осно-вное место рабо- ты, долж- ность	Условия прив- лечения к трудовой деятель-ности
				все-го	в том числе педагоги- ческой			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
СОО.Среднее общее образование								
БД. 00 Базовые дисциплины								
БД.01								
ПД. 00 Профильные дисциплины								
БД.01								
ПОО. 00 Предлагаемые ОО								
ПОО.01								
ОГСЭ.00Общий гуманитарный и социально-экономический цикл								
ОГСЭ.01								
ЕН.00Математический и общий естественнонаучный цикл								
ЕН.01								
П.00Профессиональный цикл								
ОП.00Общепрофессиональные дисциплины								
ОП.01								
ПМ.00 Профессиональные модули								
ПМ.01								
МДК.01.01								
УП.01								
ПП.01								

Данная таблица приводится в Приложении 10.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Заполняется в соответствии с п.7.16 ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем **одним** учебным печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотека является важнейшим подразделением колледжа, призвана удовлетворять информационные потребности читателей, содействовать подготовке высококвалифицированных специалистов, совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской, просветительской и воспитательной работы. В помещении библиотеки имеется читальный зал на 40 посадочных мест для работы с изданиями на электронных носителях, оборудованные выходом в Internet. Доступ к базам данных возможен также из компьютерных классов.

Библиотечный фонд Колледжа обеспечен печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований отечественных журналов по профилю специальности. Такие как:

- Бухгалтерский учет;

- Экономика АПК

- Главбух

-.....

Далее:

–перечень используемых Интернет-ресурсов;(по которым предоставлен доступ)

–ресурсы колледжа;(внутренний метод. материал для студентов)

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Заполняется в соответствии с 7.18 ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ предполагает наличие **14** учебных кабинетов, **2** лабораторий.

–материальная база для реализации ППССЗ;

–технические средства обучения;

–базы практик;

–количество компьютерных классов и посадочных мест в них;

–наличие доступа к сети Интернет.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ:

Наименование кабинетов, лабораторий	№ аудитории
Кабинеты	
социально-экономических дисциплин;	305
иностранного языка;	211,409
математики;	214
экономики организации;	417
статистики;	405
менеджмента;	417
документационного обеспечения управления;	418
правового обеспечения профессиональной деятельности;	307

бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;	405
финансов, денежного обращения и кредитов;	417
экономической теории;	305
теории бухгалтерского учета;	418
анализа финансово-хозяйственной деятельности;	418
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.	206
Лаборатории:	
информационных технологий в профессиональной деятельности;	405
учебная бухгалтерия.	405
Спортивный комплекс:	
спортивный зал;	
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;	
Залы:	
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;	
актовый зал.	

5.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ в должности кассира»

- указывается имеющаяся база для выполнения программы ПМ;
- описывается порядок организации учебного процесса при изучении модуля;
- наличие необходимого оборудования;
- характеристика состава преподавателей;
- состав комиссии для проведения экзамена (квалификационного);
- порядок проведения экзамена (квалификационного).

6.5 База практик

Основными базами практики обучающихся являются (указываются организации, предприятия, министерства, ведомства), с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Далее краткое описание организации, условия и проведения практик, ссылаясь на программы учебных и производственных практик (Приложение 8)

Например: Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программе учебных и производственных практик

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нужно прописать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний и приобретаемого опыта.

Нормативные документы оценки качества освоения ППСЗ:

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;

Положение об экзамене квалификационном;

Программа ИГА.

6.2. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

- перечисляются виды текущего контроля (контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования ипр., используемые в учебном процессе;
- указываются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели); *(выписка из положений о текущей и промежуточной аттестации и экзамене квалификационном)*
- обосновывается выбор форм и их количество;
- отмечаются способы проверки сформированности компетенций;
- описываются формы контроля, оценки учебной и производственной практик.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и

профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Кратко описывается процедура проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА):

- *основные задачи ГИА;*
- *форма проведения;*
- *порядок подготовки и проведения ГИА;*
- *формирование комиссии;*
- *утверждение председателя ГАК;*
- *критерии оценки.*

Итоговая государственная аттестация осуществляется на основании Программы итоговой государственной аттестации одобренной цикловой комиссией и утвержденной директором колледжа и приведена в Приложении 9

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Указываются возможности ОУ в формировании общих компетенций выпускников:

1. сведения о наличии студенческих общественных организаций;
2. сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
3. перечень мероприятий, в которых принимают участие студенты;²
4. сведения об обеспечении социально-бытовых условий обучающихся.

(у воспитательного блока)

ЗАМ. ДИРЕКТОРА ПО ВР: данный пункт ППССЗ (основной профессиональной образовательной программы) посвящен воспитательной работе, а конкретнее формированию ОК (общих компетенций):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

² На основе формулировок ОК разработать Программу внеучебной общекультурной и воспитательной деятельности, психолого-консультационной и специальной профилактической работы. В которой обязательно должны быть прописаны п.3 и п.4

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
Приложение 2	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
Приложение 3	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
Приложение 4	Календарный учебный график
Приложение 5	Рабочий учебный план
Приложение 6	Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 7	Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 8	Программы учебных и производственных практик
Приложение 9	Программа итоговой государственной аттестации
Приложение 10	Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ
Приложение 11	Комплект контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям

**МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППСЗ
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (по учебному плану)**

Индексы дисциплин	Наименование дисциплины, МДК	Компетенции																				
		Общие									Профессиональные											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	и т.д.								
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																					
ОГСЭ.01	Основы философии																					
ОГСЭ.02	История																					
ОГСЭ.03	Иностранный язык																					
ОГСЭ.04	Физическая культура																					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																					
ЕН.01	Математика																					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности																					
П.00	Профессиональный цикл																					
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины																					
ОП.01	Экономика организации																					
ОП.02	Статистика																					
ОП.03	Менеджмент																					
ОП.04	Документационное обеспечение управления																					
ОПР.00	Дисциплины регионального компонента																					
ОПР.01	Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности																					
ОПР.02	Бурятский язык и литература																					
ПМ.00	Профессиональные модули																					
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации																					

МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации																										
УП.01	Учебная практика																										
ПП.01	Производственная практика																										
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации																										
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации																										
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации																										
УП.02	Учебная практика																										
ПП.02	Производственная практика																										
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами																										
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами																										
УП.03	Учебная практика																										
ПП.03	Производственная практика																										
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности																										
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности																										
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности																										
УП.04	Учебная практика																										
ПП.04	Производственная практика																										
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих																										
МДК.05.01	Выполнение работ по должности бухгалтера																										
УП.05	Учебная практика																										
ПП.0	Производственная практика																										

• поставить + в графах, соответствующих УД или ПМ формирующих те или иные ОК и/или ПК

• **Лист внесения изменений в ППСЗ**

Изменения, дата внесения изменений, № страницы с изменениями	
Было:	Стало:
Обоснование:	
Подпись лица внесшего изменения:	

•